

פרסום משרה בחברת דואר ישראל בע"מ

כלכלן/ית למחלקה הכלכלית

כפיפות: אגף כספים

רשאים להגיש מועמדות למשרות עובדי החברה בכל סוגי ההעסקה וכן מועמדים שאינם מקרב עובדי החברה.

אופן הגשת המועמדות:

להגשת מועמדות למשרה נדרש לצרף קורות חיים, המלצות, מסמכים לעניין ההשכלה הנדרשת, אישורים על ניסיון נדרש, טופס הצהרה בדבר קרובי משפחה המועסקים בחברת דואר ישראל בע"מ וטופס מועמדות למשרה פנויה מלא וחתום (את הטפסים ניתן להוריד מאתר האינטרנט של חברת הדואר בכתובת [HTTP://WWW.ISRAELPOST.CO.IL](http://www.israelpost.co.il))

את טופסי המועמדות וקורות החיים יש להגיש למייל:

hr_locked_mailbox@postil.com

על הקבצים שיועברו לכתובת המייל לעיל להיות בגודל של עד 2 מגה.

בשורת "הנושא" יש לציין:

- שם המשרה – "כלכלן/ית למחלקה הכלכלית"

- שם השולח ומספר הטלפון.

המועד האחרון להגשת המועמדות הינו עד יום שלישי 30.7.2024 בשעה 16:00.

מודגש בזאת כי מועמדות שתוגש לאחר המועד האמור לעיל לא תובא בחשבון. (אין להגיש מועמדות בכל דרך אחרת מלבד כתובת המייל המצוינת לעיל, מועמדות אשר תוגש בדרך אחרת, לא תדון.)

הערות:

1. המידע אשר יומצא לחברת הדואר בידי המועמדים יישמר בסודיות ולא יעשה בו כל שימוש אלא לצורך הליך זה בלבד.
2. תנאי העסקה: חוזה אישי
3. למועמדים שימצאו מתאימים ייערכו מבדקי מיון/ התאמה, ויושרה תעסוקתית לפי שיקול דעתה של החברה.
4. במידה והמועמד הורשע בעבירה פלילית, היועץ המשפטי ישקול את חומרתה ביחס לתפקיד אליו הוא מועמד.
5. החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות למועמדים באמצעות הליך איתור מועמדים ייזום (Head Hunting), וכן להשתמש בליווי של חברת השמה.
6. פירוט נרחב על מהות המשרה הנדונה מופיע באתר האינטרנט של חברת דואר ישראל בכתובת: [HTTP://WWW.ISRAELPOST.CO.IL](http://www.israelpost.co.il)

*המשרה מתייחסת לגברים ולנשים כאחד

כלכלן/ית למחלקה הכלכלית

כפיפות: אגף כספים

מהות התפקיד ותחומי אחריות מרכזיים:

- שותף לתכנון, בנייה ובקרה של תקציב החברה.
- בקרה חודשית על התוצאות העסקיות של החברה, ניתוח הביצוע מול התקציב, זיהוי מגמות ופערים וגיבוש המלצות לשיפור.
- הכנת דוחות וניתוחים כלכליים.
- בניית תחזיות כלכליות, תוכניות עסקיות וביצוע בדיקות כלכליות.
- עבודה מול מספר גורמים בחברה (החטיבות העסקיות וגורמים באגף הכספים).

תנאי סף:

- תואר ראשון בכלכלה ו/או מנהל עסקים.
- כלכלן מתחיל עם ניסיון של שנתיים לפחות.
- Office ברמה גבוהה, בפרט Excel.

דרישות נוספות :

- ראיה מערכתית, יכולת אנליטית גבוהה, יסודיות ודיוק.
- יכולת עבודה בצוות.
- מוסר עבודה גבוה.
- ניסיון עבודה עם SAP – יתרון

מקום עבודה: מודיעין.