



האתגר הבא שלך!

מנהל כספים בנק הדואר



מהות התפקיד

אחראי לניהול תקציב בנק הדואר על כל היבטיו וניהול תחום הכספים של בנק הדואר

*כפיפות למנכ"ל בנק הדואר - חבר בהנהלת בנק הדואר

תחומי אחריות

- אחראי לניהול תקציב בנק הדואר, בקרה ודיווחי כספים רבעוניים ושנתיים.
- אחראי לניהול בקרת ה-SOX של הבנק
- ניהול מרכז המזומנים של בנק הדואר
- מקיים קשר שוטף עם משרדי הממשלה וחברות הקשורות בנושאים הנוגעים לפעולות הכספיות של בנק הדואר
- ניהול כספי בנק הדואר המועברים לבנק ישראל ולבנקים מסחריים בארץ ובעולם, כולל קשרים פיננסיים והתחשבנות
- אחראי לריכוז פרויקטים בתחומי הכספים והחשבונאות בבנק הדואר
- נזילות והשקעות, ניהול חשיפה מטבעית
- ניהול KPI's של הבנק ומעקב אחר תוכנית העבודה השנתית
- המחרה ובדיקות כדאיות עסקית
- ביצוע בקורות חשבונאיות בתחומי המט"ח, כרטיסים ולקוחות
- אחריות על תחום הרכש של הבנק: התקשרויות, הזמנות רכש ותשלום לספקים.

דרישות המשרה

- השכלה אקדמאית בראיית חשבון ו/או בכלכלה.
- ניסיון של 5 שנים לפחות כמנהל כספים, וניהול מערכת פיננסית בארגון גדול
- ניסיון בתחום הבנקאות/מוסד פיננסי – יתרון
- ניסיון בבניה ובניהול תקציב, ניסיון בהכנת תוכניות עסקיות,
- ידע וניסיון כללי בחשבונאות בינלאומיים (IFRS), ידע וניסיון בביקורת חברות ציבוריות או ממשלתיות.
- ניסיון מוכח בניהול צוות עובדים גדול ומגוון. בעל יכולת ניהול מו"מ.
- אנגלית ברמה גבוהה

להגשת מועמדות:

יש להגיש מועמדות דרך הקישור : <https://jobyjobs.com/job/52248>



**** המודעה כתובה בלשון זכר אך מיועדת ופונה לשני המינים *****